

Regulamin ogólnopolskiej Olimpiady Przedsiębiorczości

Informacje wstępne

1. Niniejszy Regulamin został stworzony na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie organizacji oraz sposobów przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13 poz. 125, z późn. zm.).
2. Niniejszy Regulamin stanowi uzupełnienie zasad zawartych w wymienionym Rozporządzeniu i odnosi się wyłącznie do Olimpiady Przedsiębiorczości.
3. Olimpiada Przedsiębiorczości finansowana jest ze środków własnych Organizatora, ze środków pozyskanych od partnerów i sponsorów oraz z dotacji Ministerstwa Edukacji Narodowej.
4. Organizacja Olimpiady Przedsiębiorczości służyć ma następującym celom:
 - kształtowaniu wśród młodzieży postaw i zachowań przedsiębiorczych;
 - doskonaleniu u młodych ludzi umiejętności analizy zjawisk zachodzących w gospodarce, w przedsiębiorstwach oraz w sferze życia prywatnego mających wpływ na zachowania przedsiębiorcze;
 - rozwijaniu u młodzieży zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego, planowania oraz realizacji przedsięwzięć, rozwiązywania w sposób twórczy problemów, skutecznego komunikowania się, poszukiwania informacji i na ich podstawie podejmowania decyzji, współdziałania w zespole oraz negocjacji;
 - tworzeniu pozytywnego klimatu wokół działalności biznesowej;
 - lepszemu przygotowaniu młodzieży do wyzwań współczesnego świata, do których należą integracja i globalizacja życia społecznego, wzrost roli wiedzy i informacji oraz coraz szybszy postęp naukowo-techniczny;
 - zachęcaniu młodzieży do studiowania w uczelniach ekonomicznych.

Rozdział I. Olimpiada i jej organizator

§ 1. Prawa i obowiązki Organizatora

- 1.1 Olimpiada Przedsiębiorczości jest prowadzona przez instytucje, które identyfikują się z misją edukacji ekonomicznej młodzieży.
 - 1.1.1 Organizatorem Olimpiady Przedsiębiorczości jest Fundacja Promocji i Akredytacji Kierunków Ekonomicznych z siedzibą w Warszawie (adres: al. Niepodległości 162, lokal 150, kod pocztowy: 02-554, tel. 22 564 9725, faks: 22 212 8016, e-mail: biuro@olimpiada.edu.pl, strona internetowa Olimpiady: www.olimpiada.edu.pl).
 - 1.1.2 Współorganizatorami Olimpiady Przedsiębiorczości są: Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu oraz Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu.
 - 1.1.3 Projekt jest dofinansowany ze środków Partnerów Strategicznych Olimpiady Przedsiębiorczości: Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności oraz Narodowego Banku Polskiego.
 - 1.1.4 Partnerami Organizacyjnymi Olimpiady Przedsiębiorczości są niezależne organizacje pozarządowe i eksperckie, których celem statutowym jest edukacja ekonomiczna, oraz zreszczenia nauczycieli i praktyków.
 - 1.1.5 Organizatorzy mogą dodatkowo zapraszać do udziału w przedsięwzięciu patronów, partnerów medialnych i internetowych, jak również sponsorów.

- 1.2 Zadaniem Organizatora jest w szczególności organizacja zawodów zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, zapewnienie logistyki oraz środków finansowych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia oraz wsparcie Komitetu Głównego, Komitetów Okręgowych i Komisji Szkolnych w realizacji ich zadań. Organizator dba również o należyłą komunikację z uczestnikami zawodów i środowiskiem szkolnym oraz prowadzi działania promocyjne upowszechniające Olimpiadę Przedsiębiorczości.
- 1.3 Organizator ma prawo do reprezentowania Olimpiady Przedsiębiorczości na zewnątrz i nawiązywania współpracy z partnerami.
- 1.4 Organizator ma prawo do zmiany terminów eliminacji w wyjątkowych sytuacjach, a także do anulowania wyników poszczególnych etapów lub powtórzenia zawodów w razie ujawnienia istotnych nieprawidłowości w ich przebiegu.

§ 2. Struktura organizacyjna Olimpiady

- 2.1 Przeprowadzeniem zawodów Olimpiady Przedsiębiorczości zajmują się: Komitet Główny, Komitety Okręgowe oraz Komisje Szkolne. Obszar administrowania każdego z Komitetów Okręgowych określony jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
- 2.2 Na czele struktury organizacyjnej Olimpiady stoi Komitet Główny.
 - 2.2.1. Komitet Główny Olimpiady składa się z: Podkomitetu Organizacyjnego i Podkomitetu Naukowego. Podkomitet Organizacyjny sprawuje nadzór organizacyjny, a Podkomitet Naukowy – nadzór merytoryczny nad Olimpiadą Przedsiębiorczości. Komitetem Głównym, jak i podkomitetami kierują przewodniczący.
 - 2.2.2 W skład Komitetu Głównego wchodzi przedstawiciele Organizatora, Współorganizatorów oraz Partnerów Olimpiady Przedsiębiorczości, tj. nauczyciele akademicki, nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych i gimnazjalnych oraz eksperci z dziedzin objętych programem zawodów. Skład osobowy Komitetu Głównego opublikowany jest na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl.
 - 2.2.3. W Komitecie Głównym działa Rada Konsultacyjna, której członkami są nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych i gimnazjalnych – opiekunowie zawodników Olimpiady Przedsiębiorczości osiągających najlepsze wyniki podczas zawodów.
 - 2.2.4. Realizacją bieżących prac Komitetu Głównego zajmuje się Prezydium Komitetu Głównego, składające się z przewodniczących i sekretarzy Podkomitetów: Organizacyjnego i Naukowego.
 - 2.2.5. Członków Prezydium powołuje Organizator, pozostałych członków Komitetu Głównego powołuje Organizator w porozumieniu z uczelniami – współorganizatorami Olimpiady.
 - 2.2.6. Siedzibą Komitetu Głównego jest biuro Fundacji Promocji i Akredytacji Kierunków Ekonomicznych.
 - 2.2.7. Komitet Główny opracowuje Program oraz Regulamin Olimpiady Przedsiębiorczości, określa przebieg i zakres tematyczny poszczególnych etapów zawodów i ustala tematykę hasła zmiennego dla każdej edycji Olimpiady. Program, składający się z bloku stałego oraz bloku zmiennego ustalane na każdą edycję zawodów, publikowany jest na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl.
 - 2.2.8. Komitet Główny ma prawo do kontroli przebiegu zawodów na poszczególnych etapach eliminacji i weryfikacji ich wyników. Komitet Główny rozstrzyga również spory pojawiające się w toku realizacji zawodów.
 - 2.2.9. Obowiązkiem Komitetu Głównego jest prowadzenie procedury odwoławczej dla zawodników na poszczególnych szczeblach eliminacji.
- 2.3 Komitety Okręgowe zajmują się nadzorem nad przebiegiem eliminacji szkolnych oraz organizacją eliminacji okręgowych.
 - 2.3.1 Każdy Komitet Okręgowy składa się z Przewodniczącego i trzech członków zwyczajnych. Sekretarzem Komitetu Okręgowego może być jeden z członków zwyczajnych lub osoba spoza ich grona.

- 2.3.2. Realizacją bieżących prac Komitetu Okręgowego zajmuje się Przewodniczący Komitetu Okręgowego i Sekretarz Komitetu Okręgowego.
 - 2.3.3. Członków danego Komitetu Okręgowego powołuje Rektor uczelni – współorganizatora Olimpiady Przedsiębiorczości. Rektor powołuje na członków Komitetu Okręgowego osoby o odpowiednim dorobku dydaktycznym i naukowym, związanym z zakresem tematycznym Olimpiady Przedsiębiorczości.
 - 2.3.4. W zakresie organizacji eliminacji szkolnych obowiązkiem Komitetu Okręgowego jest nadzór nad zawodami w jego okręgu, w szczególności: przyjęcie zgłoszeń Komisji Szkolnych wraz z danymi zawodników, dostarczenie odpowiednio zabezpieczonych testów na eliminacje, przyjęcie wyników eliminacji od Komisji Szkolnych, ustalenie wyniku eliminacji dla całego okręgu, tj. listy zawodników zakwalifikowanych do eliminacji okręgowych, oraz przesłanie protokołu z przebiegu eliminacji szkolnych do Komitetu Głównego Olimpiady.
 - 2.3.5. Komitet Okręgowy ma prawo do przekazania testów jedynie do tych Komisji Szkolnych, które prawidłowo zgłosiły zawodników do zawodów, jak również do sprawdzenia i weryfikacji poprawności przebiegu zawodów oraz dyskwalifikacji zawodników wskutek stwierdzenia nieprawidłowości w przebiegu eliminacji szkolnych.
 - 2.3.6. W zakresie organizacji eliminacji okręgowych obowiązkiem Komitetu Okręgowego jest zorganizowanie i przeprowadzenie zawodów oraz ustalenie wyniku eliminacji okręgowych w okręgu, tj. listy zawodników zakwalifikowanych do eliminacji centralnych, jak również przesłanie protokołu z przebiegu eliminacji okręgowych do Komitetu Głównego Olimpiady.
 - 2.3.7. Komitet Okręgowy ma prawo nie dopuścić zawodnika do eliminacji okręgowych m.in. na skutek braku możliwości potwierdzenia jego tożsamości. Komitet Okręgowy ma prawo zdyskwalifikować zawodnika na skutek stwierdzenia naruszenia Regulaminu Olimpiady lub instrukcji komisji.
 - 2.3.8. Wykaz Komitetów Okręgowych oraz ich dane teleadresowe znajdują się z Załączniku nr 1 do Regulaminu.
- 2.4 Komisje Szkolne zajmują się przeprowadzeniem eliminacji szkolnych w szkołach.
- 2.4.1. Komisja Szkolna liczy trzy osoby i jest powoływana przez dyrektora szkoły. W skład Komisji Szkolnej mogą wchodzić nauczyciele przedmiotu podstawy przedsiębiorczości i innych przedmiotów oraz merytoryczni opiekunowie zawodników. Komisja Szkolna może dodatkowo zaprosić kolejne osoby do pomocy w sprawowaniu nadzoru nad zawodnikami podczas zawodów, w celu zapewnienia należytego przebiegu eliminacji.
 - 2.4.2. Bezpośredni nadzór nad pracą Komisji Szkolnej sprawuje dyrektor szkoły.
 - 2.4.3. Obowiązkiem Komisji Szkolnej jest przeprowadzenie, zgodnie z określonymi przez Organizatora zasadami, rejestracji zawodników oraz eliminacji szkolnych, sprawdzenia wyników eliminacji szkolnych i ich ogłoszenia w szkole, przesłania wyników i protokołu z eliminacji szkolnych do właściwego Komitetu Okręgowego w formie elektronicznej i tradycyjnej. Ponadto Przewodniczący Komisji Szkolnej odpowiada za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy przechowywaniu testów, tak by nie miały do nich dostępu osoby nieuprawnione.

Rozdział II – Organizacja Olimpiady

§ 3. Uczestnicy Olimpiady

- 3.1 Adresatami Olimpiady Przedsiębiorczości są uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, w których program nauczania kończy się egzaminem maturalnym. Uczestnictwo w Olimpiadzie Przedsiębiorczości jest dobrowolne i nieodpłatne.
- 3.2 Uczestnikami Olimpiady mogą być również uczniowie innych szkół, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13 poz. 125, z późn. zm.), po uzyskaniu indywidualnie zgody właściwego Komitetu Okręgowego.

3.3 By wziąć udział w Olimpiadzie, uczestnik powinien zgłosić się do powołanej w szkole Komisji Szkolnej, dopełniając wymogów wskazanych w § 10. Listę zawodników z danej szkoły zgłasza na Olimpiadę Komisja Szkolna. Rejestracja uczestników na zawody przez Komisję Szkolną przebiega w następujący sposób:

- 3.3.1. Komisja Szkolna dokonuje elektronicznej rejestracji szkoły poprzez stronę internetową Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl, wraz z podaniem składu Komisji Szkolnej i danych zgłaszanych uczestników.
- 3.3.2. Rejestracja odbywa się w ustalonych dla danej edycji Olimpiady Przedsiębiorczości terminach, podanych na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl.
- 3.3.3. W czasie rejestracji wygenerowane zostaje zgłoszenie, które należy wydrukować, podpisać, podstemplować pieczęcią szkoły oraz wysłać do właściwego Komitetu Okręgowego w ustalonym terminie (decyduje data stempla pocztowego). Adres właściwego Komitetu Okręgowego znajduje się w Załączniku nr 1 do Regulaminu Olimpiady.
- 3.3.4. Obowiązkiem Komisji Szkolnej jest dokładne sprawdzenie, do którego okręgu została przyporządkowana jej szkoła. W przypadku dokonania przez szkołę zgłoszenia do niewłaściwego Komitetu Okręgowego może ono zostać unieważnione.

3.4 Uczestnik zobowiązany jest do:

- a) zapoznania się z Regulaminem Olimpiady Przedsiębiorczości i do jego przestrzegania,
- b) przestrzegania wszelkich instrukcji komisji nadzorujących poszczególne etapy eliminacji,
- c) podania podczas zgłoszenia prawidłowych danych osobowych,
- d) informowania organizatora o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach w realizacji zawodów.

3.5 Uczestnik ma prawo do:

- a) otrzymania zwrotu kosztów przejazdu na eliminacje okręgowe i centralne, według zasad określonych przez Organizatora i opublikowanych na stronie internetowej Olimpiady: www.olimpiada.edu.pl,
- b) otrzymania zwrotu kosztów zakwaterowania dla potrzeb uczestnictwa w eliminacjach okręgowych i centralnych,
- c) wyżywienia podczas eliminacji okręgowych i centralnych,
- d) składania odwołań do Komitetu Głównego Olimpiady od decyzji właściwej komisji lub komitetu, zgodnie z trybem odwoławczym określonym w §6.

§ 4. Organizacja zawodów

4.1 Zawody Olimpiady Przedsiębiorczości mają charakter indywidualny, jak również zespołowy w przypadku uczestnictwa w drugim etapie eliminacji okręgowych.

4.2. Zawody indywidualne:

- 4.2.1. Zawody organizowane są przez Komitet Główny Olimpiady, Komitety Okręgowe Olimpiady oraz Komisje Szkolne.
- 4.2.2. Zawody są trójstopniowe i składają się z:
 - a) Eliminacji szkolnych /pierwszego stopnia/;
 - b) Eliminacji okręgowych /drugiego stopnia/;
 - c) Eliminacji centralnych /trzeciego stopnia/.
- 4.2.2.1 Poziom trudności zawodów zwiększa się na kolejnych szczeblach eliminacji.

- 4.2.2.2 Testy i zadania będące podstawą przeprowadzania eliminacji wszystkich szczebli opracowuje Zespół Autorów Zadań, powołany przez Komitet Główny. Tryb opracowywania obejmuje recenzję naukową treści przygotowywanych testów, zadań sytuacyjnych oraz tematów prac pisemnych i prezentacji.
- 4.2.2.3 Terminy eliminacji wszystkich szczebli zawodów ustalane są i podawane do publicznej wiadomości przez Organizatorów Olimpiady Przedsiębiorczości na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości – www.olimpiada.edu.pl – nie później niż 30 czerwca roku szkolnego poprzedzającego kolejną edycję Olimpiady Przedsiębiorczości.
- 4.2.2.4 Oceny prac uczestników zawodów dokonuje: w przypadku eliminacji szkolnych – odpowiednia Komisja Szkolna (a podane przez nią wyniki weryfikuje odpowiedni Komitet Okręgowy), w przypadku eliminacji okręgowych – odpowiednia Komisja Okręgowa, w przypadku eliminacji centralnych – Komisja Centralna, według zasad podanych w Regulaminie oraz publicznie ogłaszanych instrukcjach.
- 4.2.2.5 Wyniki eliminacji poszczególnych szczebli ogłaszane są na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl.

4.2.3 Zawody I stopnia (eliminacje szkolne)

- 4.2.3.1. Eliminacje szkolne odbywają się równocześnie we wszystkich szkołach na terenie całego kraju zgłoszonych prawidłowo do zawodów.
- 4.2.3.2. Eliminacje szkolne trwają 60 minut, rozpoczynają się o godz. 9.00 w dniu wskazanym w terminarzu zawodów.
- 4.2.3.3. Eliminacje szkolne polegają na rozwiązaniu testu wiedzy składającego się z 50 pytań o zróżnicowanym poziomie trudności. Zakres tematyczny eliminacji szkolnych odpowiada znajomości zagadnień z podstawy programowej przedmiotu „Podstawy Przedsiębiorczości”, ujętych w części stałej programu Olimpiady Przedsiębiorczości w stopniu wystarczającym do uzyskania oceny bardzo dobrej na zakończenie nauki przedmiotu oraz dobrej znajomości zagadnień ujętych w części zmiennej programu Olimpiady Przedsiębiorczości. Program Olimpiady Przedsiębiorczości oraz wykaz literatury obowiązującej uczestników znajdują się w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
- 4.2.3.4. Komitety Okręgowe najpóźniej w przeddzień eliminacji szkolnych przekazują przewodniczącym Komisji Szkolnych w zabezpieczonych kopertach testy w liczbie egzemplarzy odpowiadającej liczbie zgłoszonych zawodników.
- 4.2.3.5. Komitety Okręgowe mają prawo wydelegowania do wybranych szkół obserwatorów, których zadaniem jest weryfikacja prawidłowości przebiegu zawodów.
- 4.2.3.6. Eliminacje szkolne przeprowadza w szkole Komisja Szkolna, składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch członków zwykłych.
- 4.2.3.7. Komisja Szkolna ma prawo zdyskwalifikować zawodnika na skutek stwierdzenia niesamodzielności odpowiedzi lub niespełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie i instrukcji dołączonej do testu. Zawody odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności.
- 4.2.3.8. Do zawodów mogą przystąpić tylko osoby, które mają przy sobie ważny dokument tożsamości (legitymację szkolną, dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość).
- 4.2.3.9. Zakazane jest posiadanie i używanie podczas eliminacji szkolnych jakichkolwiek pomocy (kalkulatora, urządzeń z wbudowaną pamięcią, urządzeń z dostępem do internetu, tablic matematycznych, włączonego telefonu, słowników, podręczników i innych pomocy).

- 4.2.3.10. Zawodnicy rozwiązują zadania testowe długopisem lub piórem, zaznaczając w arkuszu odpowiedzi jedną najlepszą spośród podanych odpowiedzi lub pole „nie udzielam odpowiedzi” do każdego pytania.
- 4.2.3.11. W zależności od stopnia trudności pytania za każdą prawidłową odpowiedź w ramach zbioru pytań testowych przyznaje się 1 pkt. lub 2 pkt., a za każdą błędną odpowiedź odejmuje się 0,5 pkt. lub 1 pkt. W przypadku zaznaczenia pola „nie udzielam odpowiedzi” nie przyznaje się ani nie odejmuje się punktów. Wszystkie poprawki w arkuszu odpowiedzi traktowane są jako odpowiedzi błędne. Zaznaczenie więcej niż jednego lub niezaznaczenie żadnego pola odpowiedzi traktowane jest jako odpowiedź błędna.
- 4.2.3.12. Szczegółowe zasady przeprowadzania etapu szkolnego reguluje instrukcja dołączona do testu.
- 4.2.3.13. Po sprawdzeniu testów i obliczeniu liczby punktów zdobytych przez poszczególnych zawodników oraz złożeniu podpisów przez Przewodniczącego Komisji Szkolnej na arkuszach odpowiedzi zawodników oraz przez wszystkich członków Komisji Szkolnej na protokole, Komisja Szkolna podaje wyniki do publicznej wiadomości w sposób przyjęty zwyczajowo w danej szkole, najpóźniej o godzinie 12.00 następnego dnia od przeprowadzenia zawodów.
- 4.2.3.14. Komisja Szkolna sporządza protokół w formie elektronicznej poprzez serwis internetowy Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl. Wydrukowany, podstemplowany i podpisany przez wszystkich członków Komisji Szkolnej protokół wraz z arkuszami odpowiedzi zawodników (oraz arkuszami odpowiedzi niewykorzystanymi) wysyłany jest przez Komisję Szkolną do właściwego Komitetu Okręgowego w terminie określonym w instrukcji.
- 4.2.3.15. Komitet Okręgowy weryfikuje wyniki podane przez Komisje Szkolne na podstawie przesłanych przez nie dokumentów. Komitet Okręgowy może dokonać dyskwalifikacji zawodników z danej szkoły w przypadku, gdy Komisja Szkolna nie dotrzymała warunków organizacji eliminacji szkolnych, w szczególności poprzez niedotrzymanie terminu organizacji eliminacji, niedotrzymanie terminu przesłania protokołu wraz z arkuszami odpowiedzi, nieodesłanie wszystkich arkuszy odpowiedzi (w tym arkuszy niewykorzystanych), odesłanie dokumentów niepodpisanych przez zobowiązanych do tego członków Komisji Szkolnej, jak również w przypadku negatywnej opinii wydelegowanego do szkoły obserwatora.
- 4.2.3.16. Ponadto Komitet Okręgowy może zdyskwalifikować zawodników, którzy nie dopełnili warunków formalnych określonych w Regulaminie Olimpiady Przedsiębiorczości i instrukcji dołączonej do testu.
- 4.2.3.17. Po dokonaniu weryfikacji Komitet Okręgowy podaje do wiadomości publicznej wyniki eliminacji szkolnych dla danego okręgu. Z zastrzeżeniem pkt. 4.2.3.19, do eliminacji okręgowych kwalifikowanych jest łącznie (tj. ze wszystkich okręgów) 1250 osób, przy czym podział 1000 miejsc na okręgi jest stały i wynosi po 200 miejsc na każdy okręg, a podział pozostałych 250 miejsc dokonywany jest po zamknięciu rejestracji na Olimpiadę Przedsiębiorczości i jest proporcjonalny do liczby zgłoszeń zawodników w poszczególnych okręgach. Do eliminacji okręgowych kwalifikowani są zawodnicy, którzy uzyskali największą liczbę punktów w danym okręgu.
- 4.2.3.18. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez zawodników w eliminacjach szkolnych o zakwalifikowaniu do eliminacji okręgowych decyduje większa liczba punktów zdobyta za rozwiązanie pytań testowych z grupy zadań wyżej punktowanych.
- 4.2.3.19. Jeśli minimalna liczba punktów uprawniających do zakwalifikowania się do eliminacji okręgowych, po uwzględnieniu pkt 4.2.3.18, przyznana została więcej niż jednej osobie, wszystkie one przechodzą do eliminacji kolejnego szczebla.

- 4.2.3.20. Dokumentację eliminacji szkolnych prowadzą Komitety Okręgowe. Na dokumentację składają się:
- a) zgłoszenia szkół do udziału w Olimpiadzie Przedsiębiorczości wraz z listami członków Komisji Szkolnych;
 - b) protokoły Komisji Szkolnych z przebiegu zawodów;
 - c) testy lub arkusze odpowiedzi zawodników.

4.2.4. Zawody II stopnia (eliminacje okręgowe)

- 4.2.4.1. Eliminacje okręgowe odbywają się w miastach będących siedzibami Komitetów Okręgowych, to jest w Katowicach, Krakowie, Poznaniu, Warszawie i Wrocławiu.
- 4.2.4.2. Eliminacje okręgowe przeprowadza w danym okręgu Komisja Okręgowa, składająca się z min. trzech członków, powołana przez Komitet Okręgowy. W pracach Komisji Okręgowej uczestniczą członkowie Komitetu Okręgowego, mogą w nich również uczestniczyć dodatkowi eksperci.
- 4.2.4.3. Eliminacje okręgowe odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności. Komisja Okręgowa ma prawo zdyskwalifikować zawodnika na skutek stwierdzenia niesamodzielności odpowiedzi lub niespełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie i instrukcji dołączonej do testu.
- 4.2.4.4. Eliminacje okręgowe odbywają się równocześnie we wszystkich okręgach i składają się z dwóch etapów organizowanych tego samego dnia:
- a) I etap polega na rozwiązywaniu testu wiedzy o stopniu trudności wyższym niż w eliminacjach szkolnych, składającego się z 50 pytań o zróżnicowanym poziomie trudności;
 - b) II etap polega na zespołowym rozwiązaniu zadań sytuacyjnych.
- 4.2.4.5. Zakres tematyczny eliminacji okręgowych odpowiada znajomości zagadnień z podstawy programowej przedmiotu „Podstawy Przedsiębiorczości”, ujętych w części stałej programu Olimpiady Przedsiębiorczości w stopniu niezbędnym do uzyskania oceny celującej na zakończenie nauki przedmiotu oraz bardzo dobrej znajomości zagadnień ujętych w części zmiennej programu Olimpiady Przedsiębiorczości. Eliminacje wymagają od zawodników ponadto umiejętności pracy zespołowej. Program Olimpiady Przedsiębiorczości oraz wykaz literatury obowiązującej uczestników znajdują się w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
- 4.2.4.6. Do zawodów mogą przystąpić tylko osoby, które mają przy sobie ważny dokument tożsamości (legitymację szkolną, dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość).
- 4.2.4.7. Zakazane jest posiadanie i używanie podczas eliminacji okręgowych jakichkolwiek pomocy (kalkulatora, urządzeń z wbudowaną pamięcią, urządzeń z dostępem do internetu, tablic matematycznych, włączonego telefonu, słowników, podręczników i innych pomocy).
- 4.2.4.8. Na rozwiązanie testu przeznacza się 60 minut.
- 4.2.4.9. Zawodnicy rozwiązują zadania testowe długopisem lub piórem, zaznaczając w arkuszu odpowiedzi jedną najlepszą spośród podanych odpowiedzi lub pole "nie udzielam odpowiedzi" do każdego pytania. Szczegółowe zasady przeprowadzania etapu okręgowego reguluje instrukcja dołączona do testu.
- 4.2.4.10. W zależności od stopnia trudności pytania za każdą prawidłową odpowiedź w ramach zbioru pytań testowych przyznaje się 1 pkt. lub 2 pkt., a za każdą błędną odpowiedź odejmuje się 0,5 lub 1 pkt. W przypadku zaznaczenia pola „nie udzielam odpowiedzi” nie przyznaje się ani nie odejmuje się punktów. Wszystkie poprawki

traktowane są jako odpowiedzi błędne. Zaznaczenie więcej niż jednego lub niezaznaczenie żadnego pola odpowiedzi traktowane jest jako odpowiedź błędna.

- 4.2.4.11. Po sprawdzeniu testu Komitety Okręgowe podają do publicznej wiadomości listę 50 zawodników dla każdego okręgu, którzy zdobyli największą liczbę punktów w teście i kwalifikują się do II etapu eliminacji okręgowych.
- 4.2.4.12. W przypadku równej liczby punktów zdobytych przez zawodników w teście eliminacji okręgowych o zakwalifikowaniu do II etapu eliminacji decyduje większa liczba punktów zdobyta za rozwiązanie pytań testowych z grupy zadań wyżej punktowanych.
- 4.2.4.13. Jeśli minimalna liczba punktów uprawniający do zakwalifikowania się do II etapu eliminacji okręgowych, po uwzględnieniu pkt 4.2.4.12, przyznana została więcej niż jednej osobie, wszystkie one przechodzą do II etapu eliminacji.
- 4.2.4.14. W II etapie eliminacji okręgowych zawodnicy rozwiązują zadania sytuacyjne w pięcioosobowych zespołach. Liderem każdego zespołu jest jeden z dziesięciu zawodników, którzy osiągnęli w teście najwyższe wyniki. Lider zespołu dobiera do swojej drużyny cztery osoby, zgodnie z zasadami sprecyzowanymi w instrukcji Komisji Okręgowej.
- 4.2.4.15. Za prace zespołowe zawodnik może otrzymać maksymalnie 55 punktów.
- 4.2.4.16. Zwycięzcami eliminacji okręgowych Olimpiady Przedsiębiorczości zostaje dziesięciu zawodników z każdego okręgu, którzy zdobyli największą liczbę punktów łącznie z testu i prac zespołowych.
- 4.2.4.17. W przypadku równej liczby punktów zdobytych przez zawodników o zakwalifikowaniu się do eliminacji centralnych decyduje liczba punktów uzyskanych z testu eliminacji okręgowych, a w dalszej kolejności liczba punktów uzyskanych za rozwiązanie zadań trudniejszych w tym teście. W przypadku dalszego braku możliwości wyłonienia dziesięciu najlepszych zawodników w danym okręgu o zakwalifikowaniu się do eliminacji centralnych decyduje liczba punktów zdobyta w eliminacjach szkolnych, a w następnej kolejności liczba punktów uzyskanych za rozwiązanie zadań trudniejszych w teście eliminacji szkolnych.
- 4.2.4.18. Jeśli minimalna liczba punktów uprawniający do zakwalifikowania się do eliminacji centralnych, z uwzględnieniem pkt 4.2.4.17, przyznana została więcej niż jednej osobie, wszystkie one przechodzą do eliminacji centralnych.
- 4.2.4.19. Komitety Okręgowe w terminie czternastu dni od dnia eliminacji okręgowych przesyłają Komisjom Szkolnym pisemne potwierdzenie zakwalifikowania się uczniów z eliminacji okręgowych do eliminacji centralnych.
- 4.2.4.20. Komitet Główny może z własnej inicjatywy w uzasadnionych przypadkach zweryfikować decyzję Komitetu Okręgowego.
- 4.2.4.21. Dokumentację eliminacji okręgowych Olimpiady Przedsiębiorczości prowadzą Komitety Okręgowe. Na dokumentację w każdym okręgu składają się:
 - a. lista członków Komisji Okręgowej;
 - b. protokół z zawodów okręgowych;
 - c. prace pisemne zawodników.
- 4.2.4.22. Komitety Okręgowe przekazują do Komitetu Głównego listy członków Komisji Okręgowych, protokoły Komisji Okręgowych z eliminacji szkolnych, protokoły Komisji Okręgowych z eliminacji okręgowych oraz prace pisemne z eliminacji szkolnych i okręgowych zawodników zakwalifikowanych do eliminacji centralnych.
- 4.2.4.23. Komitety Okręgowe są zobowiązane do archiwizowania przez okres 3 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym miały miejsce eliminacje danej edycji Olimpiady Przedsiębiorczości, pisemnych zgłoszeń szkół, protokołów Komisji

Szkolnych oraz prac pisemnych (z eliminacji szkolnych i okręgowych) zawodników II etapu eliminacji okręgowych, którzy nie zakwalifikowali się do eliminacji centralnych. Po upływie tego okresu Komitety Okręgowe mogą zniszczyć dokumenty zgodnie z przepisami w zakresie archiwizacji obowiązującymi na uczelni będącej siedzibą Komitetu Okręgowego.

- 4.2.4.24. Prace pisemne pozostałych uczestników eliminacji szkolnych i okręgowych po zakończeniu danej edycji Olimpiady Przedsiębiorczości mogą zostać zniszczone zgodnie z przepisami w zakresie archiwizacji obowiązującymi na uczelni będącej siedzibą Komitetu Okręgowego.

4.2.5. Zawody III stopnia (eliminacje centralne)

- 4.2.5.1 Eliminacje centralne odbywają się w Warszawie i składają się z dwóch etapów organizowanych tego samego dnia.
- 4.2.5.2 Do zawodów mogą przystąpić tylko osoby, które mają przy sobie ważny dokument tożsamości (legitymację szkolną, dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość).
- 4.2.5.3 Zakazane jest posiadanie i używanie podczas zawodów centralnych jakichkolwiek pomocy (kalkulatora, urządzeń z wbudowaną pamięcią, urządzeń z dostępem do internetu, tablic matematycznych, włączonego telefonu, słowników, podręczników innych pomocy).
- 4.2.5.4 Eliminacje centralne przeprowadza Komisja Centralna składająca się z co najmniej trzech członków, powołana przez Komitet Główny.
- 4.2.5.5 Eliminacje centralne odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności. Komisja Centralna może zdyskwalifikować zawodnika na skutek stwierdzenia niesamodzielności odpowiedzi lub niespełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie i instrukcji dołączonej do testu.
- 4.2.5.6 Zakres tematyczny eliminacji centralnych odpowiada znajomości zagadnień z podstawy programowej przedmiotu „Podstawy Przedsiębiorczości”, ujętej w części stałej programu Olimpiady Przedsiębiorczości w stopniu niezbędnym do uzyskania oceny celującej na zakończenie nauki przedmiotu oraz celującej znajomości zagadnień ujętych w części zmiennej programu Olimpiady Przedsiębiorczości. Eliminacje wymagają od zawodników ponadto umiejętności prezentacji oraz argumentowania własnego stanowiska w formie pisemnej i ustnej. Program Olimpiady Przedsiębiorczości oraz wykaz literatury obowiązującej uczestników znajdują się w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
- 4.2.5.7 I etap polega na rozwiązaniu testu wiedzy składającego się z pytań o zróżnicowanym stopniu trudności i formie, a także na napisaniu eseju na jeden z trzech podanych tematów. Stopień trudności zadań w eliminacjach centralnych jest wyższy niż w eliminacjach okręgowych.
- 4.2.5.8 Na I etap przeznacza się 90 minut.
- 4.2.5.9 Szczegółowe zasady przeprowadzania eliminacji centralnych reguluje instrukcja Komisji.
- 4.2.5.10 Za każdą prawidłową odpowiedź na pytanie otwarte w teście wiedzy przyznaje się 1 pkt. w przypadku pytań łatwiejszych lub do 2 pkt. w przypadku pytań trudniejszych. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi lub udzielenia błędnej odpowiedzi nie przyznaje się punktów. Za rozwiązanie testu wiedzy zawodnik może otrzymać maksymalnie 75 punktów.
- 4.2.5.11 Za napisanie eseju zawodnik może otrzymać maksymalnie 15 punktów.

- 4.2.5.12 Po I etapie odpowiedzi na pytania testowe są sprawdzane i zostaje wyłonionych 25 zawodników (bez podania do publicznej wiadomości liczby zdobytych punktów) zakwalifikowanych do II etapu eliminacji centralnych.
- 4.2.5.13 W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez więcej niż 25 zawodników o zakwalifikowaniu do II etapu eliminacji centralnych decyduje liczba punktów uzyskanych za rozwiązanie zadań trudniejszych w tym teście, a w dalszej kolejności: liczba punktów zdobytych na teście eliminacji okręgowych, liczba punktów uzyskanych za rozwiązanie zadań trudniejszych w teście eliminacji okręgowych, liczba punktów uzyskanych z eliminacji szkolnych, liczba punktów uzyskanych za rozwiązanie zadań trudniejszych w teście eliminacji szkolnych.
- 4.2.5.14 Jeśli po zastosowaniu zasady ujętej pkt 4.2.5.13 wyłoniono więcej niż 25 zawodników, wszyscy oni zostają zakwalifikowani do II etapu eliminacji centralnych.
- 4.2.5.15 W II etapie zawodnicy przygotowują, przedstawiają publicznie oraz dokonują obrony prezentacji dotyczącej tematu wylosowanego uprzednio w obecności Komisji Centralnej. Obrona pracy polega na udzieleniu odpowiedzi na pytania Komisji Centralnej, które dotyczą zagadnień związanych z tematyką prezentacji oraz z innymi obszarami programu Olimpiady Przedsiębiorczości.
- 4.2.5.16 Za prezentację i odpowiedzi na pytania Komisji Centralnej zawodnik może otrzymać maksymalnie 45 punktów.
- 4.2.5.17 O miejscu zawodnika na liście 25 laureatów decyduje łączna liczba punktów uzyskanych w eliminacjach centralnych: za pytania z testu, esej oraz prezentację i jej obronę. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez większą liczbę zawodników o miejscach na liście 25 laureatów decyduje liczba punktów uzyskanych za odpowiedzi na pytania z testu w eliminacjach centralnych, w dalszej kolejności liczba punktów za rozwiązanie zadań trudniejszych w tym teście, a następnie kolejno: liczba punktów zdobytych z testu eliminacji okręgowych, liczba punktów za rozwiązanie zadań trudniejszych w teście eliminacji okręgowych, liczba punktów zdobytych z testu eliminacji szkolnych, liczba punktów za rozwiązanie zadań trudniejszych w teście eliminacji szkolnych.
- 4.2.5.18 Lista laureatów Olimpiady Przedsiębiorczości z podaniem nazwisk opiekunów merytorycznych i nazwy szkoły publikowana jest na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl.
- 4.2.5.19 Komisja Centralna w terminie czternastu dni od dnia eliminacji centralnych przesyła Komisjom Szkolnym pisemne potwierdzenie wyników uzyskanych przez uczniów w eliminacjach centralnych.
- 4.2.5.20 Komitet Główny gromadzi dokumentację związaną z organizacją Olimpiady Przedsiębiorczości, w szczególności:
- a) dokumentację w sprawie powołania Olimpiady Przedsiębiorczości;
 - b) informatory Olimpiady Przedsiębiorczości, programy wszystkich edycji Olimpiady Przedsiębiorczości oraz zestawy zadań, testów i studiów przypadku wykorzystywanych we wszystkich trzech etapach zawodów;
 - c) protokoły z eliminacji okręgowych i centralnych;
 - d) listy laureatów i nauczycieli, którzy przygotowywali laureatów do Olimpiady Przedsiębiorczości,
 - e) rejestr zaświadczeń wydanych laureatom i finalistom.
- 4.2.5.21 Komitet Główny przechowuje ponadto prace pisemne zawodników uczestniczących w eliminacjach centralnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobów przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13 poz. 125, z późn. zm.).

4.3. W ramach Olimpiady Przedsiębiorczości nie są organizowane odrębne zawody dla drużyn.

§ 5 Przepisy szczegółowe

- 5.1 Organizacja zawodów na każdym szczeblu uwzględnia potrzeby osób niepełnosprawnych, po wcześniejszym zgłoszeniu Organizatorowi udziału takich osób w zawodach przez dyrekcję szkoły.
- 5.2 Organizator nie gwarantuje możliwości przystąpienia do zawodów w innym terminie uczestnikowi, który nie stawiał się na zawody z powodu nagłego zachorowania lub innego istotnego wypadku losowego.
- 5.3 Organizator dołoży starań, by umożliwić udział w eliminacjach okręgowych i centralnych zawodnikowi, który równolegle bierze udział w innej olimpiadzie odbywającej się w tym samym terminie. W szczególności Organizator podejmie próbę umożliwienia mu wzięcia udziału w eliminacjach w innej lokalizacji, jednak bez naruszenia terminu organizacji zawodów.
- 5.4 Uczestnik podlega dyskwalifikacji z dalszego udziału w zawodach w przypadku niedopełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie Olimpiady Przedsiębiorczości, w instrukcjach komisji nadzorujących poszczególne etapy eliminacji, w instrukcjach dołączonych do testów i zadań. Ponadto Komitet Okręgowy może dokonać dyskwalifikacji zawodników z danej szkoły w przypadku, gdy Komisja Szkolna nie dotrzymała warunków organizacji eliminacji szkolnych, w szczególności poprzez niedotrzymanie terminu organizacji zawodów, niedotrzymanie terminu przesłania protokołu wraz z arkuszami odpowiedzi, nieodesłanie wszystkich arkuszy odpowiedzi (w tym arkuszy niewykorzystanych), odesłanie dokumentów niepodpisanych przez zobowiązanych do tego członków Komisji Szkolnej, jak również w przypadku negatywnej opinii co do prawidłowości przebiegu zawodów wydanej przez wydelegowanego do szkoły obserwatora.
- 5.5 W przypadku wykrycia nieprawidłowości w postępowaniu uczestnika Olimpiady po zakończeniu zawodów Komitet Główny może zdecydować o odebraniu uczestnikowi nabytych uprawnień.

§ 6 Tryb odwoławczy

- 6.1 Uczestnik (lub jego opiekun prawny), który uważa, że zawody były prowadzone z naruszeniem Regulaminu Olimpiady Przedsiębiorczości, ma prawo złożenia odwołania.
- 6.2 Odwołanie od decyzji Komisji Szkolnej składa się do Komitetu Głównego w terminie 7 dni (decyduje data stempla pocztowego) od podania wyników do publicznej wiadomości w sposób przyjęty zwyczajowo w danej szkole, które następuje najpóźniej następnego dnia od przeprowadzenia zawodów.
- 6.3 Odwołanie od decyzji Komitetu Okręgowego w zakresie eliminacji szkolnych, Komisji Okręgowej lub Komisji Centralnej składa się do Komitetu Głównego w terminie 7 dni (decyduje data stempla pocztowego) od ogłoszenia wyników danego etapu zawodów na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl.
- 6.4 Odwołanie składa się na piśmie, przysyłając je listem poleconym na adres Komitetu Głównego lub oddając je osobiście w siedzibie Komitetu Głównego za potwierdzeniem zwrotnym. Odwołanie powinno zawierać możliwie szczegółowy opis okoliczności, których dotyczy, oraz dane kontaktowe osoby odwołującej się.
- 6.5 Komitet Główny rozpatruje odwołanie i udziela odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od daty otrzymania odwołania. Odpowiedź udzielana jest na piśmie i przesyłana listem poleconym.
- 6.6. Po wpłynięciu odwołania Komitet Główny zobowiązany jest do wyjaśnienia wszelkich okoliczności wskazanych w odwołaniu, w szczególności poprzez zwrócenie się o stosowne wyjaśnienia do członków odpowiedniej komisji przeprowadzającej zawody danego stopnia i/lub osób mogących pomóc w ustaleniu zaistniałego stanu faktycznego.
- 6.7. Po ustaleniu zasadności odwołania Komitet Główny wskazuje, w jaki sposób będzie ono realizowane. O decyzji Komitetu Głównego informowany jest zawodnik oraz przewodniczący komisji właściwej dla danego szczebla eliminacji.

§ 7 Rejestracja przebiegu eliminacji okręgowych (II stopnia) i centralnych (III stopnia)

- 7.1. Zawody II stopnia oraz centralne są w części ustnej rejestrowane.
- 7.2. Zarejestrowane odpowiedzi są przechowywane w siedzibie Komitetu Głównego przez 30 dni od daty ogłoszenia wyników danych eliminacji.
- 7.4. Zarejestrowane odpowiedzi mogą być wykorzystane wyłącznie w celu weryfikacji wyników uzyskanych w czasie zawodów dla potrzeb przeprowadzenia postępowania odwoławczego.
- 7.5. Rejestracja odbywa się poprzez nagranie audio.

Rozdział III. Uprawnienia i nagrody

§ 8 Nagrody i uprawnienia

- 8.1 W klasyfikacji wyników uczestników Olimpiady Przedsiębiorczości stosuje się następujące terminy:
 - a) uczestnik eliminacji centralnych – to osoba zakwalifikowana do eliminacji centralnych, która nie zdobyła tytułu finalisty ani laureata,
 - b) finalista – to uczestnik eliminacji centralnych, który uzyskał pozytywny wynik z testu eliminacji centralnych,
 - c) laureaci – to 25 najlepszych zawodników eliminacji centralnych.
- 8.2. Uprawnienia laureatów i finalistów określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562, z późn. zm.).
- 8.3. Potwierdzeniem uzyskania uprawnień laureata jest zaświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobów przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13 poz. 125, z późn. zm.).
- 8.4 Laureatom Olimpiady Przedsiębiorczości przysługują nagrody w formie określonej przez Organizatora w danej edycji Olimpiady. Organizator może również przyznać nagrodę opiekunowi merytorycznemu laureata, w przypadku gdy jest on uprawnionym reprezentantem szkoły laureata. Uprawnionego opiekuna zawodnika wskazuje dyrektor szkoły w oświadczeniu zawartym w zgłoszeniu szkoły do zawodów. Opiekunowi może być przyznana tylko jedna nagroda, bez względu na liczbę laureatów, nad którymi sprawował opiekę w danej edycji.
- 8.5 Organizator Olimpiady przyznaje również w miarę możliwości nagrody finalistom i innym zawodnikom.
- 8.6. Nie obowiązują jednolite zasady przyjmowania laureatów i finalistów stopnia centralnego na studia wyższe. Zgodnie z art. 169 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) są one co 3 lata określane w uchwałach senatów uczelni i podawane do wiadomości publicznej.
- 8.7. Zasady przyjmowania laureatów i finalistów stopnia centralnego na studia wyższe określane są przez uczelnie i podawane do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w danej uczelni.

Rozdział IV. Olimpiada międzynarodowa

- § 9 Olimpiada Przedsiębiorczości nie ma międzynarodowego odpowiednika.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 10 Przetwarzanie danych osobowych i inne postanowienia

- 10.1 Szkoła, dokonując zgłoszenia do udziału w Olimpiadzie Przedsiębiorczości, potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
- 10.2 Każdy uczestnik dokonując zgłoszenia do udziału w Olimpiadzie Przedsiębiorczości, a także przystępując do eliminacji szkolnych Olimpiady Przedsiębiorczości i składając własnoręczny podpis na oświadczeniu, potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
- 10.2. Warunkiem przystąpienia do Olimpiady Przedsiębiorczości jest wyrażenie zgody przez ucznia (w przypadku uczniów pełnoletnich) oraz przez opiekuna prawnego ucznia (w przypadku uczniów niepełnoletnich) na przetwarzanie danych osobowych ucznia przez organizatora i współorganizatorów Olimpiady Przedsiębiorczości. Jednocześnie uczeń przyjmuje do wiadomości, iż:
- a) administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Olimpiady Przedsiębiorczości jest Fundacja Promocji i Akredytacji Kierunków Ekonomicznych z siedzibą w Warszawie (al. Niepodległości 162, lokal 150, 02-554 Warszawa);
 - b) jego dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia i dokumentowania zawodów Olimpiady Przedsiębiorczości, opublikowania wyników zawodów poszczególnych etapów eliminacji Olimpiady Przedsiębiorczości (w tym ogłoszenia ich w mediach, w internecie, na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl, a także w publikacjach olimpijskich) oraz dla celów ewaluacji projektu i niezbędnej sprawozdawczości;
 - c) jego dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu przeprowadzenia i dokumentowania zawodów Olimpiady Przedsiębiorczości, opublikowania wyników zawodów poszczególnych etapów eliminacji Olimpiady Przedsiębiorczości (w tym ogłoszenia ich w mediach, w internecie, na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości: www.olimpiada.edu.pl, a także w publikacjach olimpijskich) oraz dla celów ewaluacji projektu i niezbędnej sprawozdawczości;
 - d) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w Olimpiadzie Przedsiębiorczości;
 - e) ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania w wyżej opisanym celu oraz wobec przekazywania danych innym podmiotom, a także prawo zażądania zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych.
- 10.3. Przystąpienie przez ucznia do każdego z etapów eliminacji Olimpiady Przedsiębiorczości jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie jego wizerunku w materiałach Olimpiady o charakterze informacyjnym czy promocyjnym, w mediach oraz na stronie internetowej Olimpiady Przedsiębiorczości (fotografie i filmy wideo relacjonujące przebieg zawodów).
- 10.4. Decyzje w sprawach nieobjętych Regulaminem podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorem.
- 10.5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2015 roku.

Załącznik nr 1

Lista Komitetów Okręgowych Olimpiady Przedsiębiorczości, ich dane teleadresowe i kontaktowe oraz obszar ich administrowania.

Komitet Okręgowy	Województwa
Komitet Okręgowy Olimpiady Przedsiębiorczości Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach Katedra Przedsiębiorczości, Wydział Zarządzania ul. 1 Maja 50, 40-287 Katowice Kontakt: dr Rafał Kozłowski (sekretarz Komitetu Okręgowego) faks: 32 257 7350, e-mail: rafal.kozlowski@ue.katowice.pl	śląskie świętokrzyskie łódzkie
Komitet Okręgowy Olimpiady Przedsiębiorczości Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków Kontakt: mgr Dorota Smolińska (sekretarz Komitetu Okręgowego) tel. 600 957 038, tel. 12 293 5865 e-mail: smolinsd@uek.krakow.pl	małopolskie podkarpackie lubelskie
Komitet Okręgowy Olimpiady Przedsiębiorczości Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu Katedra Zarządzania i Analizy Zasobów Przedsiębiorstwa p. 1113 Collegium Altum ul. Powstańców Wielkopolskich 16, 61-895 Poznań Kontakt: dr Sebastian Chęciński (sekretarz Komitetu Okręgowego) tel. 61 854 3119 e-mail: sebastian.checinski@ue.poznan.pl	wielkopolskie kujawsko-pomorskie zachodniopomorskie pomorskie
Komitet Okręgowy Olimpiady Przedsiębiorczości Szkoła Główna Handlowa w Warszawie Al. Niepodległości 162, lokal 150, 02-554 Warszawa Kontakt: mgr Monika Głąb (sekretarz Komitetu Okręgowego) tel. 22 564 9725, faks: 22 212 8016 e-mail: mglab@sgh.waw.pl	mazowieckie podlaskie warmińsko-mazurskie
Komitet Okręgowy Olimpiady Przedsiębiorczości Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu Wydział Nauk Ekonomicznych, Katedra Zarządzania Strategicznego Budynek B, Sekretariat (p. 114), ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław Kontakt: dr Joanna Radomska (sekretarz Komitetu Okręgowego) tel.: 606 44 71 64, tel./faks: 71 36 80 209 e-mail: joanna.radomska@ue.wroc.pl	dolnośląskie opolskie lubuskie

Załącznik nr 2

Program i literatura XI edycji Olimpiady Przedsiębiorczości.

W założeniach Olimpiady Przedsiębiorczości łączy w sobie następujące cele:

- uświadomienie młodzieży konieczności zachowywania się w sposób przedsiębiorczy, jeżeli chce ona realizować własne cele w życiu prywatnym i zawodowym;
- rozbudzenie i wzmocnienie u młodzieży postaw i zachowań przedsiębiorczych;
- doskonalenie u młodych ludzi umiejętności analizy zjawisk zachodzących w gospodarce, w organizacji oraz w życiu prywatnym, mających wpływ na zachowania przedsiębiorcze;
- rozwijanie u młodzieży zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego, planowania oraz realizacji przedsięwzięć, rozwiązywania w sposób twórczy problemów, skutecznego komunikowania się, poszukiwania informacji i na ich podstawie podejmowania decyzji, współdziałania w zespole oraz negocjacji;
- tworzenie pozytywnego klimatu wokół działalności biznesowej;
- lepsze przygotowanie młodzieży do wyzwań współczesnego świata, do których należą integracja i globalizacja życia społecznego, wzrost roli wiedzy i informacji oraz coraz szybszy postęp naukowo-techniczny;
- zachęcanie młodzieży do studiowania w uczelniach ekonomicznych.

Tak różnorodne cele Olimpiady powodują, że uczestnicy nie tylko są oceniani pod kątem posiadanej wiedzy i umiejętności zastosowania jej w praktyce, ale także badane są reprezentowane przez nich postawy i zachowania przedsiębiorcze. Z tego powodu formy zadań na Olimpiadzie są zróżnicowane. Wiedza jest sprawdzana poprzez testy; postawy i zachowania przedsiębiorcze są badane poprzez przygotowywane przez uczestników projekty, a także rozwiązywanie przygotowanych case'ów i prezentacje na wylosowany temat.

Zakres tematyczny Olimpiady jest zgodny z podstawą programową nauczania przedsiębiorczości w szkołach ponadgimnazjalnych i poszerzony dodatkowo o zagadnienia związane ze zmieniającym corocznie hasłem przewodnim Olimpiady. Niemniej jednak organizatorzy zakładają, że uczestnicy Olimpiady wykażą się umiejętnością samodzielnego przyswajania wiedzy wykraczającej poza wymogi szkolne. Młodzież biorąca udział w Olimpiadzie powinna posiadać podstawową wiedzę z zakresu psychologii, socjologii, ekonomii, zarządzania i prawa.

Program Olimpiady składa się z dwóch bloków tematycznych – stałego i zmiennego.

I. Stały blok tematyczny dla wszystkich edycji Olimpiady obejmuje następujące obszary:

1. Psychologiczne i socjologiczne uwarunkowania przedsiębiorczości

Psychologiczne koncepcje człowieka. Potrzeby człowieka - rodzaje, hierarchia, zmiana potrzeb. Osobowość człowieka - typy osobowości, rozwój osobowości, samoocena, prezentacja własnej osoby. Istota asertywności, kreatywności i przedsiębiorczości. Role społeczne i organizacyjne. Stres - przyczyny stresu, sposoby radzenia sobie ze stresem. Komunikacja interpersonalna - rodzaje komunikacji, podstawy konstruktywnej komunikacji. Mechanizm motywacji człowieka - teorie motywacji, zasady skutecznej motywacji, narzędzia motywacji. Konflikty - rodzaje, przyczyny konfliktów, przebieg konfliktów, sposoby kierowania konfliktami. Negocjacje - uwarunkowania negocjacji, strategie negocjacji. Praca zespołowa - organizacja pracy, tworzenie zespołów, planowanie działań zespołowych, zasady funkcjonowania zespołów. Etyka.

2. Makrouwarunkowania przedsiębiorczości

Gospodarka rynkowa - podmioty gospodarki rynkowej, popyt, podaż, okólny obieg dochodów. Dochód narodowy. Wzrost gospodarczy i jego mierniki. Wahania aktywności gospodarczej. Inflacja - przyczyny, rodzaje, sposoby walki z inflacją. Rola państwa w gospodarce - polityka gospodarcza,

interwencjonizm państwowy, budżet państwa, polityka fiskalna, rola banku centralnego, polityka pieniężna. Rynek pracy - popyt na pracę, podaż pracy, bezrobocie, narzędzia przeciwdziałania bezrobociu. System finansowy gospodarki - rynek finansowy, instytucje finansowe, instrumenty finansowe, giełda. Gospodarka otwarta - wymiana międzynarodowa, kursy walutowe, bilans płatniczy, bilans handlowy. Globalizacja i integracja gospodarki.

3. Przedsiębiorczość w rodzinie

Zachowanie gospodarstw domowych na rynku - użyteczność, ścieżka cen, punkt równowagi konsumenta, ochrona praw konsumentów. Dochody z pracy - formy zatrudnienia, formy wynagradzania, wynagrodzenie brutto, wynagrodzenie netto. Dochody ze świadczeń - świadczenia społeczne, system pomocy społecznej, system zabezpieczenia emerytalnego. Dochody z kapitału - sposoby lokowania oszczędności, lokaty pieniężne, lokaty rzeczowe, gra na giełdzie. Wydatki gospodarstwa domowego - rodzaje wydatków, ubezpieczenia gospodarcze: osobowe i majątkowe. Budżet gospodarstwa domowego - zasady konstruowania budżetu, kredyty konsumpcyjne, kredyty mieszkaniowe, racjonalne gospodarowanie budżetem gospodarstwa domowego, ryzyko.

4. Zachowania przedsiębiorcze w przedsiębiorstwie

Otoczenie konkurencyjne przedsiębiorstwa - podmioty otoczenia konkurencyjnego, sposoby analizy otoczenia konkurencyjnego. Strategie działania przedsiębiorstwa - strategie rozwoju, strategie konkurencji. Biznesplan - konstrukcja biznesplanu i jego sporządzanie. Forma prawna przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo indywidualne, spółka cywilna, spółki osobowe, spółki kapitałowe, spółdzielnie, przedsiębiorstwa państwowe, zakładanie przedsiębiorstwa. Struktury działalności gospodarczej - struktura organizacyjna, struktura kapitałowa, struktura kontraktowa. Finanse przedsiębiorstwa - rachunkowość, bilans przedsiębiorstwa, koszty, przychód, dochód, kondycja finansowa przedsiębiorstwa - wskaźniki rentowności, wskaźniki zadłużenia, wskaźniki płynności finansowej. Podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie - charakterystyka procesu decyzyjnego, racjonalność decyzji, sposoby podejmowania decyzji, rola informacji w procesie podejmowania decyzji. Kierowanie ludźmi w przedsiębiorstwie - dobór pracowników, zatrudnianie pracowników, prawa i obowiązki pracodawcy oraz pracownika, patologie w kierowaniu ludźmi, funkcje kierownicze, źródła władzy kierowniczej, style kierowania. Ubieganie się o pracę. Kryzys w przedsiębiorstwie i restrukturyzacja.

5. Zachowania przedsiębiorcze na rzecz środowiska lokalnego

Cele społeczne. Wydatki budżetu państwa na cele społeczne. Instytucje pomocy społecznej. Działalność organizacji pozarządowych. Struktura samorządu terytorialnego w Polsce. Zadania samorządu terytorialnego. Organizacja działalności samorządu terytorialnego. Budżet gminy. Działania przedsiębiorcze w gminie.

- II. Zmienny blok tematyczny ustalany corocznie dla każdej edycji Olimpiady, który dotyczy problematyki wynikającej z hasła danej edycji.

Hasło przewodnie jedenastej edycji Olimpiady brzmi „Nowe przewagi konkurencyjne – technologia, informacja, społeczność”.

Hasło to dotyczy przede wszystkim następujących, wzajemnie powiązanych obszarów:

- przewag związanych z technologiami zmieniającymi różne obszary przedsiębiorstwa (ze szczególnym uwzględnieniem rewolucji cyfrowej i nowych modeli e-commerce),
- wykorzystania informacji w kreowaniu przewag konkurencyjnych (systemy zarządzania, Big Data),
- marketingu internetowego, prosumpcji i współczesnych sposobów budowania relacji z klientami.

Literatura zalecana w przygotowaniach do XI edycji Olimpiady

Spis polecanych lektur do XI edycji Olimpiady zawiera podręczniki i publikacje z różnorodnych dziedzin bezpośrednio związanych z przedsiębiorczością. Wśród pozycji zwartych znajdują się książki, które stanowią

źródło wiedzy z obszarów takich jak: marketing, finanse, psychologia społeczna oraz zarządzanie. Spis publikacji poświęconych bieżącemu hasłu zmiennemu został rozszerzony w bloku II „Dodatkowa literatura związana z hasłem zmiennym”. Zachęca się ponadto do lektury czasopism wyszczególnionych w bloku III, do śledzenia bieżących wydarzeń gospodarczych, a także do zapoznania się z aktami prawnymi wymienionymi w bloku IV.

I. Pozycje książkowe:

1. Bargiel-Matusiewicz K., *Negocjacje i mediacje*, PWE, 2014.
2. Buszko A., *Uwarunkowania współczesnych zachowań w organizacji*, Difin, Warszawa 2013.
3. Czubala A. (red.), *Podstawy marketingu*, PWE, Warszawa 2012.
4. Garbarski L. (red.), *Marketing. Kluczowe pojęcia i praktyczne zastosowania*, PWE, Warszawa 2011.
5. Jabłonowska L., Winch S., Wachowiak P., *Prezentacja profesjonalna*, Difin, Warszawa 2008.
6. Juchnowicz M. (red.), *Zarządzanie kapitałem ludzkim*, PWE, Warszawa 2014.
7. Kowalewski K., Moczyłowska J., *Nowe koncepcje zarządzania ludźmi*, Difin, Warszawa 2014
8. Motylska-Kuźma A., Wieprow J., *Decyzje finansowe w przedsiębiorstwie*, Difin, Warszawa 2013.
9. Obłój K., *Strategia organizacji*, PWE, Warszawa 2014.
10. Ostrowska D., Niedźwiecka E., *Podstawy finansów przedsiębiorstw*, Difin, Warszawa 2015
11. Romanowska M., *Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2012.
12. Rutka R., Wróbel P. (red.), *Organizacja zachowań zespołowych*, PWE 2012.
13. Skrzypek J., *Biznesplan. Model najlepszych praktyk*, Poltext, Warszawa 2012.
14. Strużycki M. (red.), *Podstawy zarządzania*, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2014.
15. Szymańska K. (red.), *Kompendium technik i metod zarządzania*, Wolters Kluwer, Warszawa 2015.
16. Tuczko J., *Zrozumieć finanse*, Difin 2013,
17. Moduły dydaktyczne na platformie e-learningowej Olimpiady Przedsiębiorczości

II. Dodatkowa literatura związana z hasłem zmiennym:

1. Doligalski T. (red.), *Modele biznesu w internecie*, PWN, Warszawa 2014.
2. Królewski J., Sala R. (red.), *E-marketing. Współczesne trendy. Pakiet startowy*, PWN, Warszawa 2013.
3. Łopaciński K., *Skuteczność promocji internetowej. Pomiar i technologia informacyjna*, PWE, Warszawa 2015.
4. Sznajder T., *Technologie mobilne w marketingu*, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
5. Szpringer W., *Innowacyjne modele e-biznesu. Aspekty instytucjonalne*, Difin 2012.
6. Świerczyńska-Kaczor U., *E-marketing przedsiębiorstwa w społeczności wirtualnej*, Difin, Warszawa 2012.
7. Moduły dydaktyczne na platformie e-learningowej Olimpiady Przedsiębiorczości.

III. Czasopisma:

1. „Harvard Business Review Polska”
2. „Personel i Zarządzanie”
3. „Przegląd Organizacji”
4. „Organizacja i Kierowanie”
5. „e-mentor”
6. „Forbes”
7. „Marketing i Rynek”
8. „Media & Marketing Polska”
9. „Businessman.pl”
10. „StartUp Magazine”

oraz prasa omawiająca bieżące wydarzenia gospodarcze.

IV. Akty prawne dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej, w tym:

1. Kodeks spółek handlowych,
2. Kodeks pracy,
3. Kodeks cywilny,
4. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej.

V. Roczniki statystyczne GUS.